**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по противодействию коррупции в МОУ Петряксинской СОШ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные исполнители** | **Срок исполнения** |
| **1** | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |  |  |
| **2** | Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции |  |  |
| **3** | Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МОУ Петряксинской СОШ |  |  |
| **4** | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников муниципального учреждения Нижегородской области |  |  |
| **5** | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МОУ Петряксинской СОШ, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов |  |  |
| **6** | Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МОУ Петряксинской СОШ |  |  |
| **7** | Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений |  |  |
| **8** | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |  |  |
| **9** | Организация индивидуального консультирования работников МОУ Петряксинской СОШ по вопросам противодействия коррупции |  |  |
| **10** | Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции |  |  |
| **11** | Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых Администрацией Пильнинского муниципального района |  |  |
| **12** | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции |  |  |
| **13** | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами |  |  |
| **14** | Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции |  |  |
| **15** | Ежегодное представление руководителем МОУ Петряксинской СОШ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |  |  |